



Clients avec Acomba

À qui s'adresse ce cours ?

Ce cours s'adresse aux contrôleurs, aux personnes en charge de la comptabilité, aux commis-comptables et à tout le personnel administratif.

Ce cours permet d'apprendre à utiliser **Acomba** pour automatiser votre processus de facturation, comptabiliser vos ventes et gérer vos fiches de clients. Vous aurez en main tous les outils pour effectuer un excellent suivi de vos comptes à recevoir.

CHAPITRE 1 – Création et maintenance des dossiers

- Information société
- Comptes recevables
- Exceptions de taxes
- Multilangue
- Termes de paiement
- Vendeurs et territoires
- Termes d'expédition
- Rabais
- Clients
- Fiche défaut de client
- Interface client
- Groupes de produits
- Produits

CHAPITRE 2 – Opérations courantes

Comprendre les 2 façons de facturer dans Acomba

- Facturation
- Crédit facturation
- Confirmation de crédit et d'échange
- Inscription de transactions
- Paiement
- Correction de transactions
- Destruction de transactions
- Recherche de transactions



Clients avec Acomba

CHAPITRE 3 – Rapports

- Rapport des clients
- Rapport de facturation
- Rapport d'inventaire
- Rapport journalier

CHAPITRE 4 – Procédures de fin de mois

- Préalables à la fin de mois
- Fin de mois clients